

Протокол №1
заседания совета наставников
МКДОУ д/с № 11 «Ковылек»

от 02 сентября 2022 год

с.Озек-Суат

Присутствовали:

Председатель: Юсупова С.М.

Секретарь: Шамратова З.А.

Воспитатель-наставник: Генеева С.Х.

Воспитатель-наставляемый: Аллагулиева Г.А.

Повестка дня:

1. Изучить и принять к работе локальные нормативные акты по наставнической деятельности в МКДОУ д/с № 11 «Ковылек»: положение о наставничестве, приказы об организации наставничества в ДОУ, дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников, индивидуальный план работы воспитателя наставника на 2022-2023 учебный год.
2. Изучить проблемы и трудности воспитателя-наставляемого на основе данных анкет и тестов.
3. Определить направление работы воспитателя-наставника по итогам мониторинга профессиональных дефицитов педагогов.
4. Составить личный план воспитателя-наставника и организовать процесс наставления по этому плану.

Ход заседания совета наставников:

Слушали:

1. По первому вопросу выступила Юсупова С.М., она представила проекты документов о наставнической деятельности в МКДОУ д/с № 11 «Ковылек» на 2022-2023 учебный год; озвучила —задачи, которые стоят перед воспитателем наставником в новом учебном году.

Решение:

Утвердить локальные нормативные акты по наставнической деятельности на 2022-2023 учебный год.

2. По второму вопросу слушали заведующего Юсупову С.М. Она представила результаты анализа основных трудностей воспитателя-наставляемого на основе анкет и тестов, предложила формы методической помощи и поддержки педагогам с учетом выявленных трудностей.

Решение:

Признать предложение формы методической помощи и поддержки воспитателю-наставляемому эффективными и использовать их в процессе наставнической деятельности в течение 2022-2023 учебного года.

3. По третьему вопросу выступила Нурмухамбетова Р.Д., она представила отчет о результатах мониторинга профессиональных дефицитов воспитателя наставляемого и определила приоритетные направления работы воспитателя наставника.

Решение:

Утвердить приоритетные направления в работе воспитателя-наставника по устранению профессиональных дефицитов воспитателя-наставляемого.

4. По четвертому вопросу выступила Генеева С.Х., она представила проект индивидуального плана работы в качестве воспитателя-наставника.

Решение:

Скорректировать индивидуальный план работы воспитателя-наставника с учетом выявленных профессиональных дефицитов воспитателя-наставляемого и предложенных форм их методической поддержки.

Председатель
Секретарь

Юсупова
Шамратова

С.М.Юсупова
З.А.Шамратова